



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2021-1252

Tapahtuma-avustus Padel -turnaus / Next Level Padel Oy

Next Level Padel Oy järjestää 2.7.2022 yhtiön vuokraamissa Betonitie 1:n tiloissa naisille suunnatun Padel-turnauksen ja hakee tapahtuma-avustusta 720€ pelikentän vuokratukustannuksiin turnauksen ajalta. Turnauksen tarkoituksena on edistää padel-liikuntaharrastuksen kehittymistä Kajaanissa. Turnaukseen voivat osallistua kaikki naiset, jotka ovat 16 vuotta tai sitä vanhempia. Turnauksen minimi osallistujamäärä on 16 pelaajaa ja suurin sallittu osallistujamäärä on 24 pelaajaa. Kaikille pelaajille tulee turnauksessa vähintään viisi ottelua ja mahdolliset sijoitusottelut.

Padel on matalan kynnyksen peli, johon pääsee helposti mukaan. Naiset ovat harrastaneet nyt vuoden päivät padelia Kajaanissa. Viime kesänä avattiin ensimmäinen ulkokenttä Padelille ja marras- ja joulukuun vaihteessa tulivat sisäkentät Kajaaniin. Nyt on aika kehittää toimintaa ja aloittaa kilpailutoiminta. Tällä turnauksella edistetään uuden harrastuksen vahvistumista Kajaanissa. Tapahtuman kokonaisbudjetti 720€. Pelikentän vuokra turnauksen ajalta on 720€. Next Level Padel Oy on omissa vuokratiloissa toimiva yritys ja avustus käytettäisiin peliarenan vuokran maksuihin.

Asianosainen: Next Level Padel Oy

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös § 7 11.11.2021

Tapahtuma-avustus on ensisijaisesti kaupungin tilojen ja alueiden vuokratukea, työvoimatukea, välinetukea ja suorituspaikkojen kunnostusta ja toissijaisesti markkinointitukea. Tapahtuma on Next Level Padel Oy:n omaa toimintaa yhtiön vuokraamissa toimitiloissa.

Päätös

En myönnä tapahtuma-avustusta Padel-turnauksen vuokratukustannuksiin, koska turnaus on Next Level Padel Oy:n omaa liiketoimintaa vuokraamissaan toimitiloissa.

Lisätietoja asiasta antaa liikuntapäällikkö Jarmo Kinnunen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Next Level Padel Oy, Satu Pyykkönen, Virpi Anttonen, Ritva Nieminen

Allekirjoitus

Hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 1.7.2022

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
23.06.2022

Jarmo Kinnunen
Liikuntapäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.